

奧汀整合行銷傳播股份有限公司 企劃助理-學生實習

(不限寒暑期或平日實習，此職缺非徵求工讀生)

※此職缺並非徵求寒暑期或平日工讀生，若求職者以工讀生心態應徵，請勿投遞履歷

- 一、主要針對客戶或公司內部專案進行企劃編寫或蒐集資訊
- 二、執行完成主管交付之專案執行

主要工作如下：

- 1.企劃案撰寫或資料蒐集
- 2.陪同提案簡報
- 3.公司業務規劃溝通(含各式活動企劃、各式活動贊助案等)
- 4.專案執行
- 5.結案報告撰寫或資料蒐集
- 6.業務相關之庶務工作

其他工作條件：

- 1.培養具備獨立運作能力
- 2.對於企劃案撰寫有自己的想法
- 3.願意培養提案簡報能力
- 4.具備良好的溝通能力與技巧
- 5.在團隊中合群且能帶動團隊士氣與氣氛
- 6.對於工作擁有熱情及良好學習心態
- 7.傳播、廣告、設計等相關科系者佳

職務類別：活動企劃人員、廣告文案／企劃、傳播媒體企劃人員

工作待遇：面議

工作性質：全職

上班地點：台北市松山區民生東路五段 182 號 10 樓之 2

管理責任：不需負擔管理責任

出差外派：需出差，一年累積時間未定

上班時段：日班，10:00~19:00

休假制度：週休二日

可上班日：不限

需求人數：1 至 3 人

接受身份：學生實習

工作經歷：1 年以上

學歷要求：大學以上

科系要求：不拘

語文條件：英文 -- 聽 /中等、說 /中等、讀 /中等、寫 /中等

擅長工具：Excel、Outlook、PowerPoint、Word

工作技能：不拘

其他條件：

※請特別說明您對實習的想法，且履歷有照片是必要條件，若未附照恕無錄取機會。

公司福利：

勞保，健保，員工意外險，業績獎金，執行獎金，三節禮金，生日禮金，彈性輪休，國內大型演唱會觀摩

聯絡人：張小姐

電話：02-2747-2800 分機 68